****

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**

**«Байкаловская детско-юношеская спортивная школа»**

(МБУ ДО «Байкаловская ДЮСШ»)

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на методическом совещании  Протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. | УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБУ ДО «Байкаловская ДЮСШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Новикова  Приказ №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном методическом объединении**

**в МБУ ДО «Байкаловская ДЮСШ»**

с. Байкалово Свердловской обл.

2021

|  |
| --- |
| 1. **Общие положения**   Школьное методическое объединение педагогического коллектива МБУ ДО «Байкаловская ДЮСШ» (далее ШМО) создается в целях совершенствования профессиональной компетентности тренеров-преподавателей, занимающихся образовательным процессом в спортивной школе.  Методическое объединение педагогов является структурным подразделением методической службы, координирующим научно-методическую, инновационную и экспериментальную работу.  ШМО создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора Байкаловской детско-юношеской спортивной школы с целью совершенствования методического и профессионального мастерства педагогических кадров.  Количество ШМО, их состав и численность определяется исходя из необходимости комплексного решения задач, поставленных перед образовательным учреждением.  ШМО в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми документами Закон об образовании РФ, Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Управления образования Байкаловского МР, нормативными и локальными актами образовательного учреждения, настоящим Положением.  Методическое объединение может объединять тренеров одного спортивного направления.  Общее руководство деятельностью ШМО осуществляет научно - методический совет МБУ ДО «Байкаловская ДЮСШ».  **2.   Основные задачи**  Деятельность методического объединения осуществляется по следующим направлениям:   * обеспечение профессионального, культурного, творческого роста тренера-преподавателя; * освоение нового содержания, технологий и методов педагогической и тренерской деятельности; * организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предметной области; * создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда; * изучение и анализ состояния преподавания учебной дисциплины (секция, объединение); * обобщение и распространение прогрессивного педагогического опыта.   **3.Функции**  **Основные направления деятельности ШМО реализуются через следующие виды деятельности:**   * обеспечение работников образования актуальной профессиональной информацией; * оказание эффективной консультативной помощи по актуальным проблемам образования; * анализ учебно-методической работы по предмету; * изучение образцов педагогического опыта; * освоение новейших достижений в области образования; * разработка нового содержания образования (рабочих программ, методик, технологий, учебных пособий, дидактических материалов, цифровых образовательных ресурсов и др.); * трансляция апробированных моделей и проектов в массовую образовательную практику; * научно-методическое сопровождение освоения инновационного опыта.   **4.     Компетенция и ответственность**  4.1**.** Методическое объединение имеет следующие права:   * самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями кадров спортивной школы; * вносить предложения по совершенствованию деятельности методической службы; * участвовать в проведении конкурсов профессионального мастерства и методической работы; * вносить предложения по аттестации тренеров-преподавателей на соответствующие квалификационные категории; * ходатайствовать перед администрацией спортивной школы о поощрении наиболее активных и результативно работающих участниках ШМО; * выдвигать от ШМО педагогов для участия в конкурсе «Учитель года», «Районные Педагогические чтения» и других конкурсах профессионального мастерства.   4.2. Школьное методическое объединение несет ответственность за:   * результативность, качество и своевременность выполнения возложенных на него функций, предусмотренных настоящим Положением; * качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы; * качество разработанных материалов и внедрение их в практику.   **5.     Организация работы**  5.1. Работа ШМО планируется на основе изучения образовательных потребностей Тренеров-преподавателей, уровня их квалификации.  5.2. Деятельность ШМО может строиться в различных организационных формах в соответствии с приоритетными направлениями работы:   * заседания, посвященные вопросам методики обучения обучающихся; * творческие отчеты тренеров; * открытые занятия - тренировки, мастер-классы; * творческие группы по отдельным направлениям работы: * **Интеллектуально-спортивное:** Шашки и Шахматы; * **Творческо-спортивное:** Спортивная гимнастика, Художественная гимнастика и Черлидинг; * **Спортивное:** Борьба Самбо, Лыжные гонки. * лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии; * взаимопосещение тренировок; * консультации; * педагогические мастерские и др.   5.3. ШМО планирует свою работу на учебный год.  5.4. Периодичность заседаний ШМО, занятий в других организационных формах определяется руководителем ШМО.  5.5. Заседания ШМО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые ШМО, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).  5.6. ШМО подотчетно администрации спортивной школы.  **6.     Документация и отчетность ШМО**  6.1.Положение о ШМО.  6.2. Приказ о назначении руководителя ШМО.  6.3. Анализ работы ШМО за прошлый учебный год.  6.4. План работы ШМО.  6.5. Протоколы заседаний ШМО на текущий учебный год.  6.6.Банк данных о тренерах: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звания, сведения о темах самообразования).  6.7. График прохождения аттестации (на текущий год и перспективный).  6.8. График повышения квалификации.  6.9. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении.  6.10. деятельности ШМО представляется председателю методического Совета в конце учебного года.  **7.     Критерии оценки работы ШМО**  7.1. Рост удовлетворенности тренеров собственной деятельностью.  7.2. Высокая заинтересованность педагогического коллектива спортивной школы в творчестве и инновациях в области спорта.  7.3. Положительная динамика качества обучения.  7.4. Владение современными образовательными технологиями.  7.5. Диссеминация передового опыта. |
|  |
|  |